

ใบรับแจ้งข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อม
(Complaint of Environmental Notification)

1. ส่วนของผู้ร้องเรียน (Complaint)

วิธีการแจ้ง (Notification by) : โทรศัพท์ (Telephone) เอกสาร (Document)

ข้อร้องเรียนภายใน (Internal Complaint)

กฎกระทรวงฝ่าย/แผนก _____

ข้อร้องเรียนภายนอก (External Complaint)

กฎกระทรวงบริษัท _____

Tel. _____ Fax: _____

เรื่องหรือปัญหาที่จะแจ้งและร้องเรียน (Complaint of Notification)

ฝุ่น (Dust) เสียง (Sound) ขยะ (Waste)

น้ำมัน (Oil) น้ำเสีย (Waste Water) อื่นๆ ระบุ (Other) _____

รายละเอียดข้อร้องเรียน (Complaint Description)

ข้อเสนอแนะเพื่อการแก้ไขหรือปรับปรุงให้ดีขึ้น (ถ้ามี) (Instruction / Suggestion to improvement)

ผู้ร้องเรียน (Complained by) :

(_____)

ตำแหน่ง (Position) :

วันที่ (Date) :

2. ส่วนของบริษัท ฮีดาคา โยโก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (HIDAKA YOOKOO ENTERPRISES CO.,LTD.)

ผู้รับแจ้ง (Recipient by) :

(_____)

ตำแหน่ง (Position) :

วันที่ (Date) :

ผู้รับผิดชอบ (Response by) :

(_____)

ตำแหน่ง (Position) :

วันที่ (Date) :
